

20141103233

АГЕНЦИЈА ЗА СУПЕРВИЗИЈА НА КАПИТАЛНО ФИНАНСИРАНО ПЕНЗИСКО ОСИГУРУВАЊЕ

Врз основа на член 77-ѓ став (4) од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување („Службен весник на Република Македонија” број 29/2002, 85/2003, 40/2004, 113 /2005, 29/2007, 88/2008, 48/2009, 50/2010, 171/2010, 36/2011, 98/2012, 13/2013, 164/2013 и 44/2014) Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување на седницата, одржана на 10.7.2014 година, донесе

П Р А В И Л Н И К ЗА КРИТЕРИУМИТЕ ВО ОДНОС НА ПРОСТОРНИТЕ УСЛОВИ И МАТЕРИЈАЛНО- ТЕХНИЧКАТА И ИНФОРМАТИЧКАТА ОПРЕМА НА ПРОСТОРИИТЕ ЗА ПОЛАГАЊЕ НА ИСПИТОТ ЗА АГЕНТИ НА ПЕНЗИСКИ ДРУШТВА

I. ОПШТИ ОДРЕДБИ

Член 1

Со овој правилник се пропишуваат критериумите во однос на просторните услови и материјално-техничката и информатичката опрема на просториите за полагање на испитот за агенти на пензиски друштва (во натамошниот текст: испитот).

Член 2

За извршување на работите на организирање и спроведување на испитот, Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување (во натамошниот текст: Агенцијата) избира правно лице регистрирано во Централниот регистар на Република Македонија.

II. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ, МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКА И ИНФОРМАТИЧКА ОПРЕМА НА ИСПИТНИОТ ЦЕНТАР

Член 3

(1) Правното лице од членот 2 на овој правилник, треба да поседува простории и материјално-технички капацитети потребни за вршење на работите на организирање и спроведување на испитот во негова сопственост или под закуп.

(2) Во седиштето на правното лице треба да има две специјално опремени простории со информатичка опрема, интернет врска, опрема за снимање на полагањето и дисплеј за објавување на резултати со димензии од минимум 2x2 метри.

(3) Секоја просторија одделно треба да биде опремена за минимум 30 кандидати за испит.

(4) Просториите треба да бидат оперативни од понеделник до петок, од 08:00 до 18:00 часот.

(5) За време на полагањето на испитите, во просториите треба да бидат присутни по двајца администратори обезбедени од страна на правното лице.

Член 4

(1) Правното лице треба да поседува соодветна информатичка опрема и софтверска апликација што овозможува воспоставување и водење единствена база на податоци за спроведување на испитот, за документацијата, за стручната анализа и за стручниот надзор на начинот на спроведување на испитот.

(2) Покрај информатичката опрема и посебната софтверска апликација од ставот (1) на овој член, правното лице треба да поседува и:

а) пристап за користење на апликацијата на Агенцијата за спроведување на електронското полагање на испитот и

б) интернет конекција за седиштето на правното лице од минимум 10мб/с, наменета исклучително за електронското полагање на испитот.

Член 5

Системот кој ќе се користи за полагање на испитот, треба во целост да биде во согласност со важечките законски прописи со кои се регулира предметната материја, подразбирајќи го и делот на испитни сесии во текот на годината.

III. СОФТВЕР ЗА ЕЛЕКТРОНСКО ПОЛАГАЊЕ НА ИСПИТОТ ЗА АГЕНТИ НА ПЕНЗИСКИ ДРУШТВА

Член 6

(1) Со софтверот за електронско полагање на испитот треба да бидат постигнати следните цели:

а) Оцена на стручност, компетентност, професионалност и етичност на кандидатите за полагање на испитите и

б) Ефикасно, економично и транспарентно спроведување на испитите.

(2) Софтверскиот систем за работа со тестови претставува релациона база на податоци и збир на повеќе различни модули во функција на под-системи. Секој од посебните модули во рамките на системот за работа со тестови треба да овозможува и реализира негова соодветна функционалност.

(3) Системот треба да поддржува симултано процесирање на голем број кориснички барања, без притоа да постои прекин во неговата работа.

(4) Системот за работа со тестови треба да е на македонски јазик и поддржува латинско и кирилско писмо.

(5) Софтверското решение треба да обезбедува голема сигурност, флексибилност и можност за надградба во иднина и да е заштитено од надворешни упади и можност за нерегуларности при решавањето на тестовите.

(6) Пристапувањето до модулите кои се составен дел на софтверското решение од страна на корисници со соодветни привилегии треба да се регистрира во соодветни логови.

(7) Софтверското решение треба да овозможува генерирање сигурносни извештаи за користењето и пристапот до апликацијата врз основа на повеќе различни параметри.

Член 7

(1) При подготовка на апликацијата треба да се следат OWASP препораките за безбедност.

(2) За целата комуникација треба се користат сигурносни протоколи (минимум SSL).

(3) Комплетната сигурност на системот треба да биде обезбедена на софтверско ниво, односно од самиот систем.

(4) Пристапот до централниот сервер треба да е дополнително осигурен со користење на листи за пристап само од одредени локации (клиентски работни станици).

(5) Пристапот до апликацијата треба да е заштитен со лозинка.

(6) Пристапот до базата врз која работи апликацијата треба да е заштитен со лозинка.

(7) Лозинките треба да се чуваат на истиот податочен сервер и да се криптирани.

(8) Апликацијата треба да обезбедува систем за креирање кориснички профили како комбинација од познати привилегии.

(9) Клиентските станици на кои се полага испитот не треба да имаат пристап на Интернет и целиот систем треба да е обезбеден од упади од надвор.

(10) Апликацијата треба да овозможува креирање и ажурирање на логови во кои се води евиденција за сите дополнувања и промени на податоците со кои работи самата апликација.

(11) За секоја промена на апликацијата треба да се води евиденција, вклучувајќи го времето кога е извршена промената, како и податок за лицето со соодветни привилегии кое ја извршило промената односно дополнувањето.

(12) Апликацијата треба да генерира автоматски безбедносни извештаи еднаш месечно и мануелно ad-hoc (по потреба) на барање од администратор со соодветни привилегии, каде што ќе се евидентира во кое време, од која работна станица и кој пристапил до апликацијата, како и кои модули од апликацијата биле отворени и до кој податок од апликацијата е пристапено во случај на ажурирање на податоците во базата.

(13) Безбедносните извештаи и логовите треба да се заштитени од менување и бришење и пристап до нив да имаат само администратори со соодветни привилегии.

IV. ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 8

Овој правилник влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.

Бр. 01-887/5
21 јули 2014 година
Скопје

Претседател
на Советот на експерти,
д-р **Булент Дервиши**, с.р.