

Врз основа на член 58 став (9), член 59 став (3), (6) и (10) и член 61 став (5) од Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување („Службен весник на Република Македонија” број 29/2002, 85/2003, 40/2004, 113/2005, 29/2007, 88/2008, 48/2009, 50/2010, 171/2010, 36/2011, 98/2012, 13/2013, 164/2013, 44/2014, 192/2015, 30/2016, 21/2018 и 245/2018), Советот на експерти на Агенцијата за супервизија на капитално финансираното пензиско осигурување, на седницата донесе

ПРАВИЛНИК ЗА ЧЛЕНСТВО ВО ЗАДОЛЖИТЕЛЕН ПЕНЗИСКИ ФОНД
(Службен весник на РМ бр. 247/2018 , 9/2019 и Службен весник на РСМ бр. 235/2019 и 212/2021)

I. Општа одредба

Член 1

Со овој правилник поблиску се пропишуваат постапката за распределба на осигурениците кои не потпишале договор за членство во задолжителен пензиски фонд со друштво за управување со задолжителни пензиски фондови или со друштво за управување со задолжителни и доброволни пензиски фондови (во натамошниот текст: друштво), датумите, начинот и постапката за зачленување во задолжителен пензиски фонд, начинот и постапката на премин на член од постоен во иден задолжителен пензиски фонд, формата на договорот за членство во задолжителен пензиски фонд, содржината на договорот за премин и изјавата за согласност за премин во задолжителен пензиски фонд.

II. Постапка за распределба на осигурениците во задолжителен пензиски фонд

Член 2

Осигурениците кои задолжително се распределуваат во задолжителен пензиски фонд согласно Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување (во натамошниот текст: Законот) се осигурениците кои прв пат пристапиле во задолжително пензиско и инвалидско осигурување согласно закон и:

а) не потпишале договор за членство во задолжителен пензиски фонд со ниту едно друштво или

б) потпишале договор за членство во задолжителен пензиски фонд со едно од друштвата, а рокот од осум работни дена во кој договорот за членство во задолжителен пензиски фонд може да биде раскинат сеуште не истекол (во натамошниот текст: нераспределени осигуреници).

Член 3

(1) Фондот на пензиското и инвалидското осигурување на Северна Македонија (во натамошниот текст: Фондот на ПИОСМ) времено ги распределува нераспределените осигуреници во задолжителните пензиски фондови од моментот на нивното пристапување во задолжителното пензиско и инвалидско осигурување.

(2) Агенцијата за супервизија на капитално финансирано пензиско осигурување (во натамошниот текст: Агенцијата) на првиот работен ден од секој месец, заради распределба на нераспределените осигуреници, утврдува пондер за секој задолжителен пензиски фонд според приносот во номинален износ на задолжителниот пензиски фонд и висината на надоместокот од придонеси од член 98 став (1) точка а) од Законот што го наплатува

друштвото кое управува со тој задолжителен пензиски фонд, со користење на следната формула:

$$P_i = 0.3 * \frac{N_i}{\sum_{j=1}^n \frac{1}{N_j}} + 0.7 * \frac{R_i}{\sum_{j=1}^n R_j}, \text{ во случај кога сите } R_i > 0$$

односно,

$$P_i = 0.3 * \frac{N_i}{\sum_{j=1}^n \frac{1}{N_{ji}}} + 0.7 * \frac{R_i + |R_{\min}| + 0,01}{\sum_{j=1}^n (R_j + |R_{\min}| + 0,01)}, \text{ во случај кога постои } R_i \leq 0$$

каде $i = 1, \dots, n$

P_i е пондер за задолжителниот пензиски фонд i

n е број на задолжителни пензиски фондови

N_i е надоместок од придонеси наплатуван од друштвото што управува со задолжителниот пензиски фонд i во текот на претходниот месец

R_i е остварен принос во номинален износ на задолжителниот пензискиот фонд i со состојба на последниот ден од претходниот месец за претходните 84 месеци, сведен на годишно ниво. Доколку фондот i работи помалку од 84, а повеќе од 12 месеци, приносот во номинален износ се пресметува за сите месеци за кои фондот работи, сведен на годишно ниво. Доколку фондот i работи помалку од 36 месеци, а повеќе од 12 месеци, тогаш како вредност за R_i се зема поголемата вредност помеѓу: приносот во номинален износ на задолжителниот пензиски фонд i и просекот од приносите во номинален износ на сите постојни задолжителни пензиски фондови вклучувајќи го и приносот во номинален износ на задолжителниот пензиски фонд i . Доколку фондот i работи помалку од 12 месеци, тогаш како вредност за R_i се зема просекот од приносите во номинален износ на постојните задолжителните пензиски фондови.

R_{\min} е минималниот остварен принос во номинален износ од сите задолжителни пензиски фондови ($R_{\min} = \min(R_i)$).

(3) Пондерите од ставот (2) на овој член се изразуваат во проценти, заокружени на две децимални места.

(4) Агенцијата пондерите од ставот (2) на овој член ги доставува до Фондот на ПИОСМ. До доставување на пондерот за тековниот месец, Фондот на ПИОСМ го употребува пондерот од претходниот месец.

(1) Фондот на ПИОСМ го утврдува бројот и идентитетот на нераспределените осигуреници на датумите од секој петок во месецот или претходниот работен ден, ако некој од овие денови е неработен.

(2) Датумите од ставот (1) на овој член се датуми кога се врши распределба на осигурениците во задолжителните пензиски фондови во текот на еден месец.

Член 5

На првиот работен ден секој месец Фондот на ПИОСМ прави листа на задолжителните пензиски фондови со примена на метод на случајна распределба на фондовите.

Член 6

(1) Бројот на нераспределени осигуреници, кои треба да бидат распределени во секој задолжителен пензиски фонд од листата од член 5 на овој правилник, се пресметува со множење на пондерот на соодветниот задолжителен пензиски фонд, согласно член 3 став (2) на овој правилник, со вкупниот број на нераспределени осигуреници. Добиениот број се заокружува на најблискиот цел број.

(2) По исклучок од ставот (1) на овој член, бројот на нераспределените осигуреници кои треба да бидат распределени во последниот задолжителен пензиски фонд од листата од членот 5 на овој правилник, се пресметува кога од вкупниот број на нераспределени осигуреници се одземат заокружените броеви од ставот (1) на овој член.

Член 7

(1) Фондот на ПИОСМ прави листа на нераспределени осигуреници со примена на метод на случајна распределба, на датумите од член 4 став (1) на овој правилник.

(2) Нераспределените осигуреници се распределуваат во задолжителен пензиски фонд врз основа на:

- а) редослед од листата од став (1) на овој член;
- б) број пресметан согласно член 6 на овој правилник и
- в) редослед на фондот од листата од член 5 на овој правилник.

(3) Фондот на ПИОСМ ја известува Агенцијата за времено распределените осигуреници, веднаш по нивната распределба.

Член 8

(1) Агенцијата по електронски пат ги известува друштвата за времено распределените осигуреници, со наведување на нивниот единствен матичен број, име, презиме и единствен даночен број на правното лице каде се вработени.

(2) Друштвата воспоставуваат индивидуална потсметка, на посебната сметка, за секој времено распределен осигуреник, веднаш по приемот на податоците за распределбата добиени од Агенцијата.

(3) Доколку Агенцијата до единаесеттиот работен ден од истекот на периодот за избор на задолжителен пензиски фонд утврди дека времено распределениот осигуреник не потпишал договор за членство во задолжителен пензиски фонд во периодот на избор, тој станува член на задолжителниот пензиски фонд во кој бил претходно времено распределен од страна на Фондот на ПИОСМ и се регистрира во Регистарот на членови.

(4) Агенцијата на денот на регистрацијата по електронски пат го известува друштвото за лицата кои се распределени и друштвото веднаш воспоставува индивидуална сметка на име на членот на која ги пренесува акумулираните средства од потсметката воспоставена за времено распределениот осигуреник.

(5) Агенцијата го известува секој времено распределен осигуреник за задолжителниот пензиски фонд во кој е времено распределен, како и за правата и обврските кои произлегуваат од членство.

III. Стекнување членство во задолжителен пензиски фонд

Член 9

(1) Осигуреник кој пристапува во задолжителното пензиско и инвалидско осигурување по 01.01.2019 година и на датумот на пристапувањето е помлад од 40 години, станува член на задолжителен пензиски фонд со потпишување на договор за членство во тој пензиски фонд и со регистрација во Регистарот на членови кој го води Агенцијата или со распределба во задолжителен пензиски фонд согласно член 8 став (3) на овој правилник и со регистрација во Регистарот на членови кој го води Агенцијата.

(2) Правата и обврските од членство за осигурениците од став (1) на овој член се стекнуваат од датумот кога прв пат пристапиле во задолжителното пензиско и инвалидско осигурување.

(3) Првиот месец на придонес е месецот во кој членот прв пат пристапил во задолжително пензиско и инвалидско осигурување.

Член 10

(1) Договорот за членство во задолжителен пензиски фонд треба да биде пополнет и потпишан во формата дадена во Образец број 1 кој е составен дел од овој правилник. По барање на осигуреник, договорот за членство во задолжителен пензиски фонд треба да биде пополнет и потпишан во двојазична форма дадена на Образец број 5 кој е составен дел од овој правилник.

(2) Друштвото определува единствен број на договорот за членство во задолжителен пензиски фонд, кој се состои од десет цифри. За секој задолжителен пензиски фонд Агенцијата ги определува првите две цифри, со кои се идентификува задолжителниот пензиски фонд и тие задолжително се составен дел од секој број доделен од друштвото.

Член 11

(1) Договорот за членство во задолжителен пензиски фонд треба да биде потпишан лично од осигуреникот кој станува член на задолжителниот пензиски фонд и агентот во име на друштвото.

(2) При склучувањето на договор за членство во задолжителен пензиски фонд, друштвото го претставува агент кој е регистриран во Регистарот на агенти. Агентот треба да го провери идентитетот на лицето кое склучува договор за членство врз основа на документ за лична идентификација.

(3) Договорот за членство во задолжителен пензиски фонд треба да ги содржи датумот и времето (час и минута) кога е потпишан од двете страни.

(4) Договорот за членство во задолжителен пензиски фонд се потпишува во два оригинални примероци и агентот по потпишување на договорот веднаш треба да достави еден примерок до друштвото и еден примерок до членот кој го потпишал договорот за членство.

Член 11-а

(1) Друштвото може да му овозможи на осигуреникот, преку електронска платформа за двонасочна комуникација со користење на двојна автентикација, да склучи договор за членство во задолжителен пензиски фонд. Процесот за дигитално склучување на договор

за членство во задолжителен пензиски фонд е даден во Прилог 1 кој е составен дел од овој Правилник.

(2) Доколку при склучувањето на договорот за членство од ставот (1) на овој член дојде до нарушување на безбедноста или губење на интегритетот на информацискиот систем на друштвото, тоа ја известува Агенцијата веднаш, но не подоцна од 24 часа или следниот работен ден од моментот на настанот.

(3) Заради спроведување на одредбите од ставовите (1) и (2) на овој член друштвото треба да усвои и спроведе акти и/или процедури за безбедност со кои ќе се утврди ранливоста на информацискиот систем на друштвото, надзорот и спроведувањето превентивни и корективни мерки, како и мерки за ублажување на инциденти и/или повреди на безбедноста и интегритетот на системот, согласно прописите за заштита на лични податоци.

(4) Обработката на биометриски податоци при склучување на договор за членство од став (1) од овој член, друштвото ќе ја врши по претходно изречена согласност на субјектот на лични податоци, а според прописите за заштита на лични податоци.

Член 12

(1) Друштвото ја проверува точноста на податоците од договорот за членство и ги доставува податоците во информацискиот систем на Агенцијата на третиот работен ден по истекувањето на рокот од осум работни дена за раскинување на договорот, кога осигуреникот прв пат потпишал договор за членство и претходно не бил член на ниту еден задолжителен пензиски фонд.

(2) Доколку доставените податоци не се совпаѓаат со податоците наведени во договорот за членство во задолжителен пензиски фонд, тогаш за валидни се сметаат податоците од договорот за членство.

(3) Заради корекција на податоците од став (2) на овој член, друштвото доставува барање со податоци од членовите, преку информацискиот систем на Агенцијата.

Член 13

(1) По доставата на податоците од член 12 ставот (1) на овој правилник Агенцијата преку својот информациски систем ја проверува комплетноста, точноста на податоците и исполнувањето на условите за членство во задолжителен пензиски фонд.

(2) Врз основа на проверката од ставот (1) на овој член Агенцијата го регистрира осигуреникот како член на задолжителен пензиски фонд во Регистарот на членови ако сите податоци од договорот за членство во задолжителен пензиски фонд се навремено доставени во информацискиот систем на Агенцијата, истите се комплетни и точни и ако се исполнети условите за членство во тој задолжителен пензиски фонд.

(3) Доколку не е исполнет некој од условите од став (2) на овој член, Агенцијата не може да го регистрира осигуреникот како член на задолжителен пензиски фонд.

(4) Доколку друштвото не може да ги достави податоците од договорот за членство во информацискиот систем на Агенцијата, во рокот од член 12 став (1) на овој правилник, поради виша сила или оправдани технички причини тогаш тоа ги доставува податоците по надминување на причините поради кои е оневозможена доставата на податоците.

Член 14

(1) Фондот на ПИОСМ ја утврдува точноста на личните податоци, на првото и наредните вработувања на осигурениците доставени од Агенцијата за вработување.

(2) Фондот на ПИОСМ овозможува електронски пристап на Агенцијата до податоците за сите осигуреници кои се вклучуваат или се вклучиле во задолжително капитално финансирано пензиско осигурување.

(3) Доколку Агенцијата прими податоци од друштвото за осигуреник кој потпишал договор за членство во задолжителен пензиски фонд, а во евиденцијата на Фондот на ПИОСМ нема податоци за тој осигуреник, Агенцијата преку информацискиот систем го известува Фондот на ПИОСМ и ја одложува регистрацијата на членот. Агенцијата преку информацискиот систем го известува друштвото дека регистрацијата на членот има статус на чекање.

(4) Доколку Агенцијата во рок од пет работни дена, од приемот на податоците од ставот (3) на овој член, утврди дека осигуреникот е регистриран во евиденцијата на Фондот на ПИОСМ, сите податоци доставени од друштвото се точни и се исполнети условите за членство, го регистрира осигуреникот во Регистарот на членови.

(5) Доколку Агенцијата, по истекот на рокот од ставот (4) на овој член, утврди дека осигуреникот не е регистриран во евиденцијата на Фондот на ПИОСМ преку информацискиот систем го известува друштвото дека регистрацијата е одбиена.

Член 15

Агенцијата врши споредување на податоците од потпишаните договори за членство во задолжителен пензиски фонд доставени од страна на друштвото со податоците од Фондот на ПИОСМ, како и проверка на меѓусебната усогласеност на податоците.

Член 16

Доколку осигуреникот потпишал договор за членство во задолжителен пензиски фонд со повеќе од едно друштво и не раскинал ниту еден од договорите во рокот за раскинување на договорот за членство, за важечки се смета оној договор за членство кој прв бил потпишан. Агенцијата ја поништува регистрацијата на членот врз основа на договорот за членство кој бил потпишан подоцна, а пристигнал прв во Агенцијата и за тоа веднаш го известува друштвото преку информацискиот систем.

Член 17

Агенцијата го известува Фондот на ПИОСМ и секое соодветно друштво за новорегистрираните членови на задолжителните пензиски фондови и за ажурираните и коригираните податоци на членовите на задолжителните пензиски фондови, на крајот на секој работен ден по електронски пат.

Член 18

(1) Осигуреник кој прв пат потпишува договор за членство во задолжителен пензиски фонд има право на еднострано раскинување на договорот со писмен поднесок даден на Образец број 2 кој е составен дел на овој правилник. По барање на осигуреник, поднесокот треба да биде пополнет и потпишан во двојазична форма дадена во Образец број 6 кој е составен дел од овој правилник.

(2) Поднесокот од ставот (1) на овој член, даден на Образец број 2 односно Образец број 6 кој е составен дел на овој правилник, се пополнува и потпишува во два примероци кои агентот веднаш по потпишување на договорот му ги доставува на осигуреникот.

(3) Потпишаниот поднесок за раскинување на договорот за членство во задолжителен пензиски фонд осигуреникот може да го достави до друштвото лично, преку друго лице или по пошта со препорачана пратка.

(4) По исклучок од ставот (3) на овој член, друштвото е должно да го прими поднесокот за раскинување на договорот за членство во задолжителен пензиски фонд иако не е доставен со препорачана пратка, доколку датумот на поштенскиот печат е во рокот определен за раскинување на договорот.

(5) Доколку поднесок за раскинување на договорот за членство во задолжителен пензиски фонд е доставен лично или од друго лице, копија од истиот со датумот на

доставување, печатот на друштвото и потписот на вработениот во друштвото кој го примил поднесокот, веднаш се дава на осигуреникот или на лицето кое го доставило поднесокот. Доколку доставата е извршена по пошта, друштвото доставува до осигуреникот копија од поднесокот со препорачана пратка.

Член 19

Доколку Агенцијата регистрира член со договор за членство во задолжителен пензиски фонд кој бил правилно раскинат, друштвото, по дознавањето за раскинување на договорот, треба веднаш да достави до Агенцијата барање за поништување на регистрацијата.

Член 20

Друштвото доставува писмено известување до членот и пензионираниот член со образложение за поништување на неговата регистрација во регистарот на членови и регистарот на пензионирани членови согласно закон, по добивање на известување од Агенцијата за извршеното поништување.

Член 21

Друштвото треба да ги чува податоците за осигурениците кои го раскинале договорот за членство во задолжителен пензиски фонд и истите треба да бидат достапни на Агенцијата по нејзино барање.

IV. Начин и постапка на премин на член од постоен во иден задолжителен пензиски фонд

Член 22

(1) Член на задолжителен пензиски фонд може да стане член на друг задолжителен пензиски фонд со:

а) потпишување договор за премин со друштвото кое управува со идниот задолжителен пензиски фонд (во натамошниот текст: идното друштво). Договорот за премин ги содржи сите елементи од договорот за членство Образец број 1 односно Образец број 5 кој е составен дел на овој правилник и во кој се пополнува полето за премин,

б) потпишување изјава за согласност за премин - Образец број 3 кој е составен дел на овој правилник. По барање на членот, изјавата за согласност за премин треба да биде дадена и пополнета во двојазична форма на Образец број 7 кој е составен дел од овој правилник, и .

в) со плаќање надоместок за премин согласно со членот 98 став (1) точка в) од Законот.

(2) Идното друштво ја доставува изјавата за согласност за премин од ставот (1) од овој член до друштвото кое управува со постојниот задолжителен пензиски фонд (во натамошниот текст: постојното друштво) во рок од 5 работни дена од потпишувањето на договорот.

(3) Постојното друштво писмено го известува идното друштво дали лицето е член на задолжителниот пензиски фонд со кој управува и за потребата од плаќање на надоместокот за премин наредниот работен ден по денот на прием на документацијата од став (2) на овој член.

(4) Доколку членот има обврска да плати надомест за премин идното друштво веднаш по приемот на известувањето од ставот (3) на овој член, го известува членот дека има обврска да плати надомест за премин на постојното друштво.

(5) Во рок од пет работни дена од добивањето на известувањето, членот е должен да го плати надоместокот за премин и доставува доказ за платениот надоместок до идното друштво.

(6) Податоците од договорите за премин идното друштвото ги доставува во информацискиот систем на Агенцијата, секој ден за сите целосно документирани премини, по добивање на доказот од став (5) на овој член или по добивање на известувањето од став (3) на овој член за членот кој нетреба да плати надомест за премин.

(7) По доставување на податоците од став (6) на овој член, постојното друштво ги пренесува средствата од индивидуална сметка на членот во постојниот задолжителен пензиски фонд на индивидуална сметка во идниот задолжителен пензиски фонд на 15-ти во месецот.

(8) Членството во идниот задолжителен пензиски фонд започнува од датумот на пренос на средствата на индивидуалната сметка на членот во идниот задолжителен пензиски фонд.

(9) При секој нареден премин на член од постоен во иден задолжителен пензиски фонд бројот на месеци на членство се смета од датумот на пренос на средствата на индивидуалната сметка на членот во идниот задолжителен пензиски фонд.

V. Ажурирање на податоците во Регистарот на членови и корекција на договорот за членство

Член 23

(1) Друштвото може да коригира личен податок на член во оригинален договор за членство по барање од членот. Заради лична идентификација на подносителот на барањето, лице овластено од надлежен орган на друштвото или агент врши непосреден увид во лична карта/документ за лична идентификација на членот и со потпис ја верифицира проверката.

(2) Датумот на склучување на оригиналниот договор за членство се коригира единствено доколку е нечитко напишан, врз основа на изјава од членот и агентот кои го потпишале договорот.

(3) Друштвото може да ажурира или да коригира личен податок на член во Регистарот на членови со барање на Образец број 4 кој е составен дел од овој правилник. Барањето за ажурирање или коригирање личен податок за членство во Регистарот на членови, може да се достави во двојазична форма дадена на Образец број 8 кој е составен дел од овој правилник, пополнет двојазично . Заради лична идентификација на подносителот на барањето, друштвото врши:

а) непосреден увид во лична карта/документ за лична идентификација на членот преку лице овластено од надлежен орган на друштвото или агент или

б) телефонски контакт со членот, при што обезбедува снимка од разговорот.

(4) Друштвото може да ажурира или да коригира податок за адреса на живеење и/или адреса за кореспонденција на член, во Регистарот на членови, доколку членот по телефонски пат се јави во друштвото. Друштвото го идентификува членот при што обезбедува снимка од разговорот.

(5) Друштвото донесува и применува посебни процедури за начинот на собирање, обработка и чување на телефонските разговори согласно прописите за заштита на лични податоци.

Член 24

(1) Агенцијата врши ажурирање и корекција на податоците на членовите на задолжителните пензиски фондови во Регистарот на членови по барање со податоци за членовите, од друштвото преку информацискиот систем на Агенцијата.

(2) Промена на МБГ на членот во Регистарот на членови, Агенцијата врши по добиена информација од Фондот на ПИОСМ.

Член 25

(1) Друштвото треба да му овозможи на член на задолжителен пензиски фонд, преку својот електронски систем на интернет страната, да ги ажурира своите лични податоци во Регистарот на членови. Членот може да ги ажурира следните лични податоци: име, презиме, адреса на живеење, место на живеење, поштенски код, место за кореспонденција, поштенски код за кореспонденција, адреса за кореспонденција, телефон и електронска пошта.

(2) Заради обезбедување на безбедност и заштита на личните податоци, при ажурирањето на личните податоци од став (1) на овој член, друштвото треба да обезбеди електронска идентификација и проверка на авторизацијата на лицето кое сака да изврши ажурирање на податоците.

(3) Доколку при ажурирањето на личните податоци од ставот (1) на овој член дојде до нарушување на безбедноста или губење на интегритетот на информацискиот систем на друштвото, тоа ја известува Агенцијата веднаш, но не подоцна од 24 часа или следниот работен ден од моментот на настанот.

(4) Заради спроведување на одредбите од ставовите (1), (2) и (3) на овој член друштвото треба да усвои и спроведе акти и/или процедури за безбедност со кои ќе се утврди ранливоста на информацискиот систем на друштвото, надзорот и спроведувањето превентивни и корективни мерки, како и мерки за ублажување на инциденти и/или повреди на безбедноста и интегритетот на системот. Друштвото треба да ги достави на мислење актите и/или процедурите за безбедност до Агенцијата за заштита на личните податоци.

Член 25 -а

Комуникацијата помеѓу друштвото и Агенцијата се одвива во хартиена или во електронска форма согласно закон.

VI. Преодни и завршни одредби

Член 26

Одредбите од член 8 став (1) од овој правилник ќе се применуваат од 01.04.2019 година.

Член 27

Со денот на влегување во сила на овој правилник престанува да важи Правилникот за членство во задолжителен пензиски фонд („Службен весник на Република Македонија” бр. 55/2013, 89/2014 , 110/2016, 185/2016 и 188/2017).

Член 28

Овој правилник влегува во сила на денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”.

Член 29

(Член 8 од Службен весник на РСМ број 235/2019)

Овој правилник влегува во сила на денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија”, а одредбите од членовите: 3, 4, 5 , 6 и 7 од овој правилник ќе започнат да се применуваат од 01.01.2020 година.

Член 30

(Член 6 од Службен весник на РСМ број 212/2021)

Овој правилник влегува во сила на денот на неговото објавување во „Службен весник на Република Северна Македонија“, а обрасците од членот 5 на овој правилник ќе започнат да се применуваат од 01.01.2022 година.

Претседател на Советот на експерти,

Друштвото се обврзува дека, по зачленување на осигуреникот, ќе воспостави индивидуална сметка на име на членот во задолжителниот пензиски фонд со кој тоа управува.

Друштвото се обврзува дека средствата на членот ќе ги инвестира со цел остварување на највисок принос единствено во полза на членот и преку диверзификација и финансиска анализа ќе го минимизира ризикот од загуби.

Друштвото се обврзува дека при управувањето и контролата на инвестирањето на средствата ќе применува степен на грижа, делотворност и вештини кои би ги применувал разумен човек при инвестирање на сопствените средства.

Друштвото се обврзува редовно да го известува членот за состојбата на неговата индивидуална сметка и за инвестирањето на средствата на задолжителниот пензиски фонд.

Член 6

Друштвото односно агентот е должен да обезбеди тајност и заштита на личните податоци, на членот со кој го склучува овој договор, согласно Законот за заштита на личните податоци.

Во случај на промена на личните податоци од овој договор, членот е должен да го извести друштвото со цел личните податоци да бидат ажурирани.

Член 7

Друштвото има право да ги наплатува единствено следните надоместоци:

а) надоместок од придонесите во висина од _____ % од уплатените придонеси во задолжителен пензиски фонд;

б) месечен надоместок во висина од _____%од вредноста на нето средствата на задолжителниот пензиски фонд, за покривање на трошоците на друштвото; и

в) надоместок при пренос на средствата во друг задолжителен пензиски фонд, под услов членот кој преминува да бил член во постојниот фонд пократко од 24 месеци пред да премине во идниот пензиски фонд.

Висината на надоместокот од став (1) точки а) и б) на овој член е променлива категорија. Во примена е надоместокот определен од друштвото, кој е во рамките на максималната висина на надоместоците пропишани со Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување.

Член 8

Овој договор има важност до моментот додека членот:

а) стекне членство во друг задолжителен пензиски фонд;

б) стекне правото на старосна пензија;

в) стекне право на инвалидска пензија;

г) во случај на смрт;

д) други случаи на повлекување на средствата од задолжителен пензискиот фонд согласно Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување или

ѓ) биде поништен од Регистарот на членови согласно Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување .

Член 9

Договорот е потпишан во два примероци од кои по еден за секоја договорна страна.

Член 10

Овој договор влегува во сила по внесот на податоците од договорот во информацискиот систем на Агенцијата и регистрација на членот во Регистарот на членови.

Член 11

Одредбите на овој договор се променливи согласно измените и дополнувањата на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување.

Согласна/Согласен сум сите извештаи и известувања од страна на пензиското друштво, да ги добивам во електронска форма

Согласна/Согласен сум моите лични податоци дадени во овој договор да се користат за остварување на моите права поврзани со членство во задолжителен пензиски фонд, вклучувајќи директен маркетинг од страна на

пензиското



друштво

Потпис на членот

Потпис на агентот

Упатство за пополнување:

1. Во случај на премин на член од еден во друг задолжителен пензиски фонд, полето за премин задолжително се пополнува.

2. Идентитетот на осигуреникот се проверува од агентот на друштвото, врз основа на документот за лична идентификација

Контрола на пензиските друштва врши МАПАС, www.mapas.mk, тел.02-3224-229

Образец бр. 2

До: _____

(целосен назив на друштвото)

(адреса на друштвото)

**Поднесок за раскинување на договорот за членство во задолжителен пензиски фонд
број _____**

Јас _____

(име и презиме на членот)

_____, _____,

(адреса и место на живеење)

(МБГ)

го раскинувам договорот за членство во задолжителен пензиски фонд склучен со друштвото

(целосен назив на друштвото)

кое управува со задолжителниот пензиски фонд _____

(назив на задолжителниот пензиски фонд)

склучен ___/___/___; ___/___/___ во _____

(ден, мес. год. час, мин.) (место)

Место _____ и датум на потпишување ___/___/___

(ден, мес. год.)

Потпис: _____

Пополнува друштвото :

1. Во случај на лично поднесување од членот или друго лице:
Потврда за прием од друштвото:

Место _____ и датум на прием / /
(ден,мес.год.)

2. Во случај на праќање по пошта:

Датум на праќање / / и место _____ и датум на прием / /
(ден,мес.год.) (ден,мес.год.)

Име, презиме и потпис на лице кое го примило поднесокот во име на друштвото

Печат на друштвото

Упатство за пополнување:

1. Сите празни места во поднесокот треба да бидат пополнети со печатни букви или со употреба на компјутер или машина за пишување.

2. Доколку поднесокот за раскинување на договорот, биде испратен по пошта, истиот треба да биде пратен како препорачано писмо во рок од осум работни дена од потпишувањето на договорот.

Контрола на пензиските друштва врши МАПАС, www.mapas.mk, тел.02-3224-229

Образец бр. 3

**ИЗЈАВА ЗА СОГЛАСНОСТ ЗА ПРЕМИН
ОД ЕДЕН ВО ДРУГ ЗАДОЛЖИТЕЛЕН ПЕНЗИСКИ ФОНД**

Јас _____
(име и презиме на членот)

со МБГ _____ потврдувам дека сум согласен/на да

преминам во _____
(назив на идниот задолжителен пензиски фонд)

Датум _____

Место _____

(потпис на членот)

Образец бр. 4

БАРАЊЕ

Јас _____

со МБГ _____ барам

(назив на друштвото)

да изврши корекција/ажурирање на следните податоците:

Име и презиме*	
Адреса на живеење (од лична карта)*	
Место на живеење (од лична карта)*	
Поштенски код*	
Адреса за кореспонденција	
Место за кореспонденција	
Поштенски код за кореспонденција	
Телефон за контакт*	
E-mail адреса	

Полињата означени со * се задолжителни за пополнување

Изјавувам дека податоците наведени во табелата се точни.

Датум и место

Изјавил

Верификувал _____ (Претставник на друштвото)

Образец бр. 5/Formulari 5

ЛОГО НА ДРУШТВОТО

Максимални димензии (10 см должина x 2 см висина)

**Договор за членство во задолжителен пензиски фонд број/
Kontratë anëtarimi në fondin e detyrueshëm pensional numër**

Склучен на/Е lidhur më ___/___/___; ___/___/ во/нë _____ помеѓу/midis:
(ден/data, мес./muaji год./viti, час/ora, мин.min.) (место/vendi)

1.

_____ (целосен назив на друштвото и контакт телефон/emri i plotë i shoqërisë dhe kontakti)
со седиште на/me seli në

_____ (адреса на друштвото/adresa e shoqërisë)
застапувано од агентот/е përfaqësuar nga agjenti

_____ (МБГ/numri personal)
(име презиме и регистерски број / emri dhe mbiemri dhe numri i regjistrimit)

од една страна како друштво и/нë njërën anë si shoqëri dhe

2. _____
(име и презиме на членот/emri dhe mbiemri i anëtarit)

_____ (адреса и место на живеење/adresa dhe vendbanimi)

од друга страна како член/нë anën tjetër si anëtar.

Премин од друг задолжителен пензиски фонд/Transferim nga një fond tjetër i detyrueshëm

Член 1/Neni 1

Со овој договор се уредуваат меѓусебните права и обврски помеѓу страните на договорот/Кjo kontratë rregullon të drejtat dhe detyrimet e të dy palëve kontraktuese.

Член 2/Neni 2

Покрај основните податоци, членот има обврска да ги достави до друштвото и следните податоци/Përveç të dhënave elementare, anëtarit ka për detyrë t'i dorëzojë shoqërisë edhe të dhënat më poshtë :

Адреса за кореспонденција/Adresa e korrespondencës:

контакт телефон со повикувачки број/nr.i telefonit me prefiksin: _____, електронска
пошта/posta elektronike: _____.

Член 3/Neni 3

Со овој договор членот се зачленува и стекнува својство на член во задолжителен пензиски фонд
_____ управуван од друштвото. (назив на задолжителниот

пензиски фонд) / Me këtë kontratë anëtar i anëtarësohet dhe fiton statusin e anëtarit të fondit të detyrueshëm pensional _____, që administrohet nga shoqëria.
(emri i fondit të detyrueshëm pensional)

Член 4/Neni 4

Со потпишување на овој договор членот се обврзува дека едновременно ќе членува само во овој задолжителен пензиски фонд. / Me nënshkrimin e kësaj kontrate anëtar i obligohet të mbetet vetëm anëtar i këtij fondit të detyrueshëm pensional.

Член на задолжителен пензиски фонд кој сака да премине во друг задолжителен пензиски фонд треба да потпише договор за премин со друштво кое управува со другиот задолжителен пензиски фонд, потпишување изјава за согласност за премин и со плаќање надоместок за премин согласно со членот 98 став (1) точка в) од Законот./ Një anëtar i fondit të detyrueshëm pensional që dëshiron të transferohet në një tjetër fond të detyrueshëm pensional duhet të nënshkruaj kontratë transferimi me shoqërinë që administron fondin tjetër të detyrueshëm pensional, të nënshkruajë deklaratë pëlqimi për transferimin dhe të paguajë shumën e transferimit, e paraparë me nenin 98, paragrafi (1), pika v) e Ligjit.

Член 5/Neni 5

Друштвото се обврзува дека, по зачленување на осигуреникот, ќе воспостави индивидуална сметка на име на членот во задолжителниот пензиски фонд со кој тоа управува./ Shoqëria obligohet që pas anëtarësimin të siguruarit të hap llogari individuale në emër të anëtarit, në fondin e detyrueshëm pensional me të cilin administron.

Друштвото се обврзува дека средствата на членот ќе ги инвестира со цел остварување на највисок принос единствено во полза на членот и преку диверзификација и финансиска анализа ќе го минимизира ризикот од загуби./Shoqëria obligohet që mjetet e anëtarit t'i investojë me qëllim që të sigurojë sa më shumë të ardhura vetëm në favor të anëtarit, dhe përmes diversifikimit dhe analizës financiare do të minimizojë rrezikun e humbjeve.

Друштвото се обврзува дека при управувањето и контролата на инвестирањето на средствата ќе применува степен на грижа, делотворност и вештини кои би ги применувал разумен човек при инвестирање на сопствените средства./ Shoqëria obligohet që gjatë administrimit dhe kontrollimit të investimit të mjeteve do të zbatojë nivel kujdesi, efikasitet dhe efektivitet të cilat mund t'i zbatoj një individ i kujdesshëm gjatë investimit të mjetet personale.

Друштвото се обврзува редовно да го известува членот за состојбата на неговата индивидуална сметка и за инвестирањето на средствата на задолжителниот пензиски фонд. / Shoqëria obligohet të njoftojë rregullisht anëtarin lidhur me gjendjen e llogarisë së tij individuale dhe investimin e mjeteve të fondit të detyrueshëm pensional.

Член 6/Neni 6

Друштвото односно агентот е должен да обезбеди тајност и заштита на личните податоци, на членот со кој го склучува овој договор согласно Законот за заштита на личните податоци. / Shoqëria gjegjësisht agjenti ka për detyrë të mbajë sekret dhe të mbrojtë të dhënat personale të anëtarit me të cilin e lidhin këtë kontratë, në pajtueshmëri Ligjit për mbrojtjen e të dhënave personale.

Во случај на промена на личните податоци од овој договор, членот е должен да го извести друштвото со цел личните податоци да бидат ажурирани./Në rast ndryshimi të të dhënave personale të kësaj kontrate, anëtar i ka për detyrë të njoftojë shoqërinë, me qëllim azhurmimin e të dhënave personale.

Член 7/Neni 7

Друштвото има право да ги наплатува единствено следните надоместоци:/ Shoqëria ka të drejtë të arkëtojë vetëm shumat si vijon:

а) надоместок од придонесите во висина од _____ % од уплатените придонеси во задолжителен пензиски фонд;/kompensimin nga kontributet në vlerë prej _____ % të kontributeve të paguara në fondin e detyrueshëm pensional;

б) месечен надоместок во висина од _____%од вредноста на нето средствата на задолжителниот пензиски фонд, за покривање на трошоците на друштвото и/kompensimin mujor në vlerë prej _____% të vlerës së mjeteve neto të fondit të detyrueshëm pensional, për mbulimin e shpenzimeve të shoqërisë dhe

в) надоместок при пренос на средствата во друг задолжителен пензиски фонд, под услов членот кој преминува да бил член во постојниот фонд пократко од 24 месеци пред да премине во идниот пензиски фонд. /kompensimi gjatë transferimit të mjeteve në një fond tjetër të detyrueshëm pensional, me kusht që anëtar i që transferohet të ketë qenë anëtar i fondit përkatës më pak se 24 muaj para transferimit në fondin e ri pensional.

Висината на надоместокот од став (1) точки а) и б) на овој член е променлива категорија. Во примена е надоместокот определен од друштвото, кој е во рамките на максималната висина на надоместоците пропишани со Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување. /Shuma e kompensimit nga paragrafi (1), pikat a) dhe b) të këtij neni është një kategori e ndryshueshme. Zbatohet kompensimi i paraparë nga shoqëria, që është në kuadër të shumës maksimale të shpenzimeve të parapara me Ligjin për financim kapital të sigurimit të detyrueshëm pensional.

Член 8/Neni 8

Овој договор има важност до моментот додека членот/Кјо контракт вленë deri në momentin kur anëtarin:

а) стекне членство во друг задолжителен пензиски фонд;/ fiton anëtarësimin në një tjetër fond të detyrueshëm pensional;

б) стекне правото на старосна пензија;/ të fitojë të drejtën e pensionit të moshës;

в) стекне право на инвалидска пензија;/ të fitojë të drejtën e pensionit invalidor

г) во случај на смрт;/ në rast vdekjeje;

д) други случаи на повлекување на средствата од задолжителен пензискиот фонд согласно Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување или/ në raste të tjera të tërhiqeqjes së mjeteve nga fondi i detyrueshëm pensional, në pajtueshmëri me Ligjin për financim kapital të sigurimit të detyrueshëm pensional ose

ф) биде поништен од Регистарот на членови согласно Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување. / nëse do të fshihet nga Regjistri i anëtarëve në pajtueshmëri me Ligjin për financim kapital të sigurimit të detyrueshëm pensional.

Член 9/Neni 9

Договорот е потпишан во два примероци од кои по еден за секоја договорна страна./Кјо контрактë është nënshkruar në dy ekzemplarë , nga një ekzemplarë për secilën palë të kontratës.

Член 10/Neni 10

Овој договор влегува во сила по внесот на податоците од договорот во информацискиот систем на Агенцијата и регистрација на членот во Регистарот на членови. /Кјо контрактë do të hyjë në fuqi pas regjistrimit të të dhënave të kontratës në sistemin informativ të Agjencisë dhe regjistrimit të anëtarit në Regjistrin e anëtarëve.

Член 11/Neni 11

Одредбите на овој договор се променливи согласно измените и дополнувањата на Законот за задолжително капитално финансирано пензиско осигурување. /Dispozitat e kësaj kontrate do të zbatohen në mbështetje të ndryshimeve dhe plotësimeve të Ligjit për financim kapital të sigurimit të detyrueshëm pensional.

Согласна/Согласен сум сите извешта и известувања од страна на пензиското друштво, да ги добивам во електронска форма / Pajtohem të gjitha raportet dhe njoftimet nga ana e shoqëris pensionale, ti pranoj në formë elektronike

Согласна/Согласен сум моите лични податоци дадени во овој договор да се користат за остварување на моите права поврзани со членство во задолжителен пензиски фонд, вклучувајќи директен маркетинг од страна на пензиското друштво/ Pajtohem që të dhënat e mia personale të dhëna në këtë kontrat të shfrytëzohen për realizimin e të drejtave të mia në lidhje me anëtarësimin në fondin e detyrueshëm pensional, përfshirë edhe marketingun direkt nga ana e shoqëris pensionale/

Потпис на членот
Nënshkrimi i anëtarit

Потпис на агентот
Nënshkrimi i agjentit

Упатство за пополнување/Udhëzim plotësimi:

1. Во случај на премин на член од еден во друг задолжителен пензиски фонд, полето за премин задолжително се пополнува./Në rast transferimi të një anëtarin nga një fond në një fond tjetër të detyrueshëm të sigurimit pensional, fusha e transferimit duhet plotësuar patjetër.

2. Идентитетот на осигуреникот се проверува од агентот на друштвото, врз основа на документот за лична идентификација. / Identitetin e të siguruarit do ta kontrollojë agjenti i shoqërisë, me ndihmën e dokumentit të identifikimit.

**Контрола на пензиските друштва врши МАПАС, www.mapas.mk, тел.02-3224-229
Shoqëritë pensionale kontrollohen nga MAPAS, www.mapas.mk , tel.02-3224-229**

Образец бр.
6/Formulari 6

До/Drejtuar: _____
(целосен назив на друштвото/emri i plotë i shoqërisë)

_____ (адреса на друштвото/adresa e shoqërisë)

Поднесок за раскинување на договорот за членство во задолжителен пензиски фонд број/Njoftim për prishjen e kontratës së anëtarimit në fondin e detyrueshëm pensional nr.

Јас/Unë _____
(име и презиме на членот/emri dhe mbiemri i anëtarit)

_____ (адреса и место на живеење/adresa dhe vendbanimi) _____ (МБГ/numri personal)

го раскинувам договорот за членство во задолжителен пензиски фонд склучен со друштвото/e prish kontratën e anëtarimit në fondin e detyrueshëm pensional, të lidhur me shoqërinë

_____ (целосен назив на друштвото/emri i plotë i shoqërisë)

кое управува со задолжителниот пензиски фонд/që administrohet me fondin e detyrueshëm pensional

_____ (назив на задолжителниот пензиски фонд/emri i fondit pensional të detyruar)

склучен/e lidhur ___/___/___; ___/___/___ во/në _____
(ден,мес. год. час,мин./data, muaji, viti, ora, minuta) (место/vendi)

Место/Vendi _____ и датум на потпишување/dhe data e nënshkrimit ___/___/___
(ден,мес.год./data, muaji, viti)

Потпис/Nënshkrimi: _____

Пополнува друштвото/Plotëson shoqëria:

1. Во случај на лично поднесување од членот или друго лице/Në rast dorëzimi nga vetë anëtari ose një person tjetër:

Потврда за прием од друштвото/Vërtetim pranimit nga ana e shoqërisë:

Место/ Vendi _____ и датум на прием/dhe data e pranimit ___/___/___
(ден,мес.год./data, muaji, viti)

2. Во случај на праќање по пошта/Në rast dërgimi me postë:

Датум на праќање/Data e dërgimit ___/___/___ и место/dhe vendi _____ и датум на прием/dhe data e pranimit ___/___/___
(ден,мес.год./data, muaji, viti)

pranimit ___/___/___

(ден,мес.год./data, muaji, viti)

Име, презиме и потпис на лице кое го примило поднесокот во име на друштвото/Emri, mbiemri dhe nënshkrimi i personit që ka pranuar njoftimin në emër të shoqërisë

Печат на друштвото/Vula e shoqërisë

Упатство за пополнување/Udhëzim plotësimi:

1. Сите празни места во поднесокот треба да бидат пополнети со печатни букви или со употреба на компјутер или машина за пишување./ Të gjitha vendet bosh të kontratës së anëtarësimi duhen plotësuar me shkronja të mëdha ose me kompjuter ose me makinë shkrimi.

2. Доколку поднесокот за раскинување на договорот, биде испратен по пошта, истиот треба да биде пратен како препорачано писмо во рок од осум работни дена од потпишувањето на договорот./ Në rast se njoftimi lidhur me prishjen e kontratë do të dërgohet me postë, ai duhet dërguar si një shkresë me rekomandim, brenda tetë ditëve pune nga nënshkrimi i kontratës.

Контрола на пензиските друштва врши МАПАС, www.mapas.mk, тел.02-3224-229

Shoqëritë pensionale kontrollohen nga MAPAS, www.mapas.mk, tel.02-3224-229

**ИЗЈАВА ЗА СОГЛАСНОСТ ЗА ПРЕМИН
ОД ЕДЕН ВО ДРУГ ЗАДОЛЖИТЕЛЕН ПЕНЗИСКИ ФОНД/
ДЕКЛАРАТË PËLQIMI PËR TRANSFERIMIN
NGA NJË FOND NË NJË FOND TJETËR TË DETYRUESHËM PENSIONAL**

Jac/Unë _____
(име и презиме на членом/емри dhe mbiemri i anëtarit)
со МБГ/ме numër personal _____ потврдувам дека сум согласен/на да
преминам во/konfirmoj se jam dakord të transferohem në
_____ (назив на идниот задолжителен пензиски фонд/емри i fondit të ri të detyrueshëm pensional)

Датум/Data _____
Место/Vendi _____

(потпис на членом/nënshkrimi i anëtarit)

**Контрола на пензиските друштва врши МАПАС, www.mapas.mk, тел.02-3224-229
Shoqëritë pensionale kontrollohen nga MAPAS, www.mapas.mk, tel.02-3224-229**

Образец бр. 8/Formulari 8

БАРАЊЕ/КËRKESE

Jac/Unë _____
со МБГ/ме numër personal _____ барам/kërkoj

_____ (назив на друштвото/емри i shoqërisë)

да изврши корекција/ажурирање на следните податоците/të bëj korrigjimin-azhurnimin e të dhënave si vijon :

Име и презиме/Emri dhe mbiemri*	
Адреса на живеење(од лична карта)/Adresa e banimit / (nga karta e identitetit)*	
Место на живеење /Vendbanimi (од лична карта/nga karta e identitetit)*	
Поштенски код/Kodi postar*	
Адреса за кореспонденција/ Adresa e korrespondencës	
Место за кореспонденција/Vendi i korrespondencës	
Поштенски код за кореспонденција/Kodi postar i korrespondencës	
Телефон за контакт/Telefoni i kontaktit*	
E-mail адреса/E-mail	

Полињата означени со * се задолжителни за пополнување/ Fushat e shënuara me shenjën * janë të detyrueshme për plotësim

Изјавувам дека податоците наведени во табелата се точни/Deklaroj se të dhënat e shënuara në tabelë janë të sakta.

Датум и место/data dhe vendi

Изјавил/Deklaroi

Верификувал/Verifikoi _____

(Претставник на друштвото/Përfaqësues i shoqërisë)

Контрола на пензиските друштва врши МАПАС, www.mapas.mk, тел.02-3224-229 Shoqëritë pensionale kontrollohen nga MAPAS, www.mapas.mk , tel.02-3224-229

Прилог 1

Процес за дигитално склучување на договор за членство во пензиски фонд

Чекорите кои треба да се применат при дигиталното потпишување на договор за членство, што вклучува почитување на мерките за усогласеност со прописи и мерките за намалување на ризиците, се следните:

1. Доставување на податоци, кои се неопходни за потпишување на договор за членство преку електронска платформа.

Потенцијалниот член кој изразил желба за зачленување или премин во друг пензиски фонд ќе биде известен пред почеток дека при потпишување на договорот разговорот ќе биде снимен и податоците ќе се користат за точно дефинираната цел. Лицето кое нема да прифати да биде снимено, треба да биде известно дека своите права може да ги оствари со потпишување на договор за членство во хартиена

форма и нема да има можност за потпишување на договор за членство преку електронска платформа.

Потенцијалниот член кој изразил желба за зачленување или премин во друг пензиски фонд, ги доставува податоците потребни за договорот за членство преку дигитален медиум (пропишан образец од пензиското друштво на веб страницата на пензиското друштво или друга платформа специјализирана за таа намена).

При тоа:

-Преку електронска платформа треба да се достават точно дефинирани податоци од лицето кое сака да потпише договор за членство или договор за премин на во друг пензиски фонд.

-Податоците од лицето кое сака да потпише договор за членство или договор за премин во друг пензиски фонд треба да се чуваат во точно определените законски рокови.

-Електронската платформа на која ќе се доставуваат податоците треба да биде со ограничен пристап и со автентикација на пристап со цел да се избегне неовластен пристап до податоците.

-Пристапот на лицата до овој дел од платформата треба да биде точно дефиниран (да не можат да прават измени или бришење на добиените податоци).

-Да има запис (логови) за пристапот до електронската платформа

2. Дигитална идентификација на лицето кое сака да потпише договор за членство и на агентот.

Агентот се идентификува со претставување на податоците од неговата легитимација издадена од пензиското друштво кое го претставува.

При овој контакт се врши проверка на идентитетот на потенцијалниот член и на агентот посредно и непосредно:

Посредната проверка се врши во Единствениот регистар на трансакциски сметки (ЕРТС), каде се обработуваат единствените матични броеви и трансакциски сметки на граѓаните кој го води овластен субјект или на начин усогласен со методологијата за дигитално потпишување на договори согласно регулатива за електронски потпис. Проверката се врши на начин што друштвото поднесува електронско барање до ЕРТС дали соодветен пар броеви (единствен матичен број и трансакциската сметка) се точни и се совпаѓаат. Во процесот на идентификација друштвото може да го провери постоењето на потенцијалниот член и да се верификуваат односно да се потврдат податоците кои се внесени од негова страна во обрасците за склучување на договор за членство.

Непосредната проверка се врши врз основа на оставениот мобилен телефонски број. Агентот воспоставува контакт и го идентификува потенцијалниот член преку дигитален канал (телефонски разговор кој се снима или друга платформа специјализирана за таа намена). Во телефонскиот разговор кој ќе биде снимен, потенцијалниот член ќе треба да одговори на неколку прашања преку кои ќе се потврди неговиот идентитет.

При тоа обработката на биометриските податоци се прави на следниот начин:

Снимањето на телефонските разговори се врши со опрема за телефонско снимање и тоа: компјутер, картичка за снимање на телефонски разговори и софтвер за снимање на телефонски разговори. Снимките направени со опремата за снимање се чуваат на клауд или на специјален хард диск на безбедна локација. Снимките од телефонските разговори се чуваат за период од 36 месеци од завршување на телефонскиот разговор.

Преку системот на снимање на телефонски разговори се обработуваат следните лични податоци:

- име и презиме и
- МБГ
- глас
- телефонски број.

Пристап и увид до личните податоци, обработени преку системот за снимање на телефонските разговори, има Комисија составена од членови кои се овластени од страна на Управниот одбор на пензиското друштво.

3. Информирање на лицето кое сака да потпише договор за членство или договор за премин за неговите права во капитално финансираното осигурување согласно закон.

Агентот е должен да го информира потенцијалниот член за неговите права во капитално финансираното осигурување согласно закон, преку снимен разговор преку дигитален канал и да му достави поднесок за раскинување на договорот.

Агентот треба да добие потврда по е-маил или преку телефонски разговор дека потенцијалниот член е информиран согласно закон. Доколку потврдата е дадена преку телефонски разговор потребно е:

- Снимањето да се врши со опрема за снимање на телефонски разговори.
- Да биде ограничен пристапот до направените разговори.

4. Потпишување на договор за членство или договор за премин во друг пензиски фонд

Доколку потенцијалниот член одлучи да склучи договор за членство во пензиски фонд, отпочнува постапка на дигитално потпишување на договорот за членство преку веб страницата на пензиското друштво или електронска платформа.

Агентот го доставува образецот на договорот за членство а во случај на премин и изјавата за согласност за премин до потенцијалниот член. Документите се потпишуваат со еднократен електронски потпис со заверка на времето на потпишување. Сертификатот за електронскиот потпис се генерира во моментот на потпишување. Временскиот жиг обезбедува долготрајна правна валидност на потпишаниот документ. Временскиот период на важност на сертификатот е ограничен и не може да се искористи за друго потпишување. Времето на потпишување се обезбедува од квалификуван издавач на временски жигови.

Документите може да се потпишат и со сертифициран дигитален потпис.

5. Двојна автентикација на лицето кое сака да потпише договор за членство или договор за премин.

Во процесот на потпишување на договорот за членство ќе биде употребен мобилниот телефонски број на потенцијалниот член за да се обезбеди двојна автентикација. Потенцијалниот член, пред моментот на потпишување, на својот мобилен телефон ќе добие код кој ќе мора да го употреби за да му се дозволи да го потпише документот.

